ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ ମଙ୍ଗଳ ଅଧିକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଭଦ୍ରକ

ବିଜ୍ଞାପନ ସଂଖ୍ୟା 3551 ତା 30.11.2024

ଏତଦ୍ ଦ୍ୱାରା ସମସ୍ତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘ ମାନଙ୍କ ଅବଗତି ନିମନ୍ତେ ଜଣାଇ ଦିଆଯାଉଅଛି କି 14.11.2024 ରେ ଅନୁଷ୍ଠିତ ଜିଲ୍ଲା ସ୍ତରୀୟ ଧାନ ସଂଗ୍ରହ କମିଟି ବୈଠକ (DLPC), ଭଦ୍ରକ, ଖରିପ ବର୍ଷ 2024-25 ସଭାର Proceeding ଆଧାରରେ ନିମ୍ନ **(ସଂଲଗ୍ନ Annexure-II)** ଗ୍ରାମ ପଞ୍ଚାୟତ/ ୱାର୍ଡ ଗୁଡିକରେ ଧାନ କିଣା ପାଇଁ ଆବେଦନ ନିମନ୍ତ୍ରଣ କରାଯାଉଅଛି । ତେଣୁ ଇଚ୍ଛୁକ, ଦକ୍ଷ ଏବଂ ଅତୀତରେ କୌଣସି ବିଶୃଙ୍ଖଳା ନଥିବା ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘମାନେ ତା 30.11.2024 ରିଖ ରୁ ତା 14.12.2024 **(ଅପରାହ୍ନ ୫.୦୦ ଘଟିକା)** ରିଖ ମଧ୍ୟରେ ଆବେଦନ ପତ୍ର ପୂରଣ କରି ନିଜ ବ୍ଲକ ଅନ୍ତର୍ଗତ ଶିଶୁ ବିକାଶ ପ୍ରକଳ୍ପ ଅଧିକାରୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟଠାରେ ଦାଖଲ କରିବାକୁ ଅବଗତ କରାଗଲା ।

ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘ ନିମ୍ନ ମତେ ଯୋଗ୍ୟତା ଥିବା ଆବଶ୍ୟକ

୧- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘସ୍ତରୀୟ ସଂଘ କୁ ବିଜ୍ଞାପନ ତାରିଖ ସୁଦ୍ଧା ସର୍ବ ନିମ୍ନ ଦୁଇବର୍ଷ ହୋଇଥିବ।

୨- ଉକ୍ତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘ ସେହି ଗ୍ରାମ ପଞ୍ଚାୟତ/ ରାଜସ୍ୱ ଗ୍ରାମର ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ।

୩- ଉକ୍ତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘର ଏକ ସକ୍ରିୟ ବ୍ୟାଙ୍କ ଜମାଖାତା ଥିବା ଦରକାର ଯେଉଁଥିରେ କି ନିୟମିତ ମାସିକ ସଞ୍ଚୟ ହେଉଥିବ।

୪ - ଉକ୍ତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘ ଅତି କମରେ ଥରେ ବ୍ୟାଙ୍କ ଋଣ ନେଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ।

୫- ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘର ନିୟମିତ ସଭା ବିବାରଣୀ ଲିପିବଦ୍ଧ ହେଉଥିବ ଏବଂ ମାସିକ ସଚୟ ନିୟମିତ ହେବା ସହ ଜମାଖାତା ଏବଂ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଖାତାପତ୍ର ଅଧୁନାତନ ଥିବ ।

୬- ଉପରକ୍ତ ଯୋଗ୍ୟତା ଥିବା ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘ କୁ ଧାନ କିଣା ନିମନ୍ତେ ଗ୍ରେଡିଂ କରାଯାଇ ସର୍ବାଧିକ ମାର୍କ ରଖିଥିବା ଗୋଷ୍ଠୀ କୁ ଚୟନ କମିଟି ଦ୍ୱାରା ଚୟନ କରାଯିବ ।

୭- ଚୟନ ପରେ ସମ୍ପୃକ୍ତ ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ / ସ୍ୱୟଂ ସହାୟିକା ଗୋଷ୍ଠୀ ସ୍ତରୀୟ ସଂଘ ଧାନ କିଣା ପାଇଁ ଆବଶ୍ୟକ Computer, Printer, Internet facility, Go-down, CCTV camera ଓ PAN Card ର ବ୍ୟବସ୍ଥା ନିର୍ଦ୍ଧାରିତ ସମୟ ମଧ୍ୟରେ କରିବା ଦରକାର, ଅନ୍ୟଥା ସେମାନଙ୍କୁ ଧାନ କିଣା ରୁ ବାଦ ଦିଆଯିବ।

30/11/24

ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ ମଙ୍ଗଳ ଅଧିକାରୀ, ଭଦ୍ରକ

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା 3552 ତା 30.11.2024

ଏହାର ଏକକିକା ନକଲ ଜାତୀୟ ସୂଚନା କେନ୍ଦ୍ର, ଭଦ୍ରକ / ସମସ୍ତ ଜିଲ୍ଲା କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ ର ନୋଟିସ ବୋର୍ଡ କୁ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

30/11/24

ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ ମଙ୍ଗଳ ଅଧିକାରୀ, ଭଦ୍ରକ

ପରିପତ୍ର ସଂଖ୍ୟା 3553 ତା 30.11.2024

ଏହାର ଏକକିକା ନକଲ ଜିଲ୍ଲା ଯୋଗାଣ ଅଧିକାରୀ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ, ଭଦ୍ରକ/ ନିର୍ବାହୀ ଅଧିକାରୀ, ବାସୁଦେବପୁର ପୌରାଞ୍ଚଳ/ ସମ୍ପୃକ୍ତ ଶିଶୁ ବିକାଶ ପ୍ରକଳ୍ପ ଅଧିକାରୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ/ ବ୍ଲକ ସ୍ତରୀୟ ମହାସଂଘ /ଗ୍ରାମ ପଞ୍ଚାୟତ ସ୍ତରୀୟ ମହାସଂଘ/ ସ୍ଥିରି କୃତ ଗ୍ରାମ ପଞ୍ଚାୟତ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟ/ ୱାର୍ଡ / ସେହି ପଞ୍ଚାୟତ ଅଧୀନରେ ଥିବା ସମସ୍ତ ଅଙ୍ଗନବାଡି କେନ୍ଦ୍ରକୁ ବିଜ୍ଞପ୍ତି ଜାରି ନିମନ୍ତେ ପ୍ରେରଣ କରାଗଲା ।

30/11/24

ଜିଲ୍ଲା ସମାଜ ମଙ୍ଗଳ ଅଧିକାରୀ, ଭଦ୍ରକ

Selection of NewWSHGs/ Federations for KMS 2024-25

Sl No	Name of Block/ ICDS Project	Location
1	BASUDEVPUR	ANDOLA
2	BASUDEVPUR	ARUHA
3	BASUDEVPUR	CHUDAMANI ADIA
4	BASUDEVPUR	WARD NO. 18 (GUAGAON)
5	BHADRAK	BANIA
6	BHADRAK	BARANG
7	BHADRAK	BAUDPUR
8	BHADRAK	BENTAL
9	BHADRAK	DAISING
10	BHADRAK	GORAMATI
11	BHADRAK	KAUPUR
12	BHADRAK	KEDARPUR
13	BHADRAK	KODABARUAN
14	BHADRAK	OLANGA
15	BHADRAK	PERSINGA
16	BHADRAK	RAMBHILA
17	BHANDARIPOKHARI	ADAMPUR
18	BONTH	CHARIGAON
19	BONTH	CHHAYALSINGH
20	BONTH	ODANGA
21	BONTH	TODAGAN
22	CHANDBALI-I	KAITHAKHOLA
23	CHANDBALI-II	KARANPALLI
24	DHAMNAGAR	ASURALI
25	DHAMNAGAR	GADIALI
26	DHAMNAGAR	RADHABALLAVPUR
27	TIHIDI	GUAMAL
28	TIHIDI	HARSINGHPUR

30/11/24

30/11/24
District Social Welfare Officer
BHADRAK

SELECTION OF WSHG/ FEDERATION FOR PADDY PROCUREMENT IN SELECTED GPs/ WARDs DURING KMS 2023-24

1. Name of the WSHG/ WSHG Federation:____________________________
2. Address (as applicable):

   Village/ Ward No. of ULB:-____________________,

   Post Office:-____________________GP:-__________________,

   Block/ ULB:-________________, District:-______________, PIN:-__________
3. Year of Formation:__________________
4. Present livelihood activities under taking:____________________________
5. Savings Bank Account Number:____________________________
6. Bank & Branch Name:________________________________
7. Fund available with the WSHG/ WSHG Federation:__________________________
   a) Regular Saving for WSHG/ transaction for Federation (**Yes/ No**):
   b) Meeting Register maintained (**Yes/ No**):
   c) Cash Book maintained (**Yes/ No**):
   d) Loan Register maintained (**Yes/ No**):
   e) Availed Bank Loan (**Yes/ No**):
   f) Regularity of Loan Repayment for WSHG/ Loan recovery for Federation (**Yes/ No**):
8. Whether WSHG/ WSHG Federation have past experience in Paddy Procurement (No. of Years):
9. Contact No: 1)____________________ 2)____________________

Name & Signature of the Authorised Person of the WSHG/ WSHG Federation
Date:

Acknowledgement

Received the Expression of interest from____________________SHG/ SHG Federation,______________Village/Ward, on date______________for____

Signature of the CDPO/ Authorized Signatory
Date: